

हाउसिंग एण्ड अर्बन डेवलपमेंट कॉर्पोरेशन लिमिटेड

(एक नवरत्न सी पी एस ई)

क्षेत्रीय कार्यालय

तृतीय मंजिल, साफल्यम, पालयम, तिरुवनन्तपुरम - 695034

दूरभाष : (0471) 2339742-44, 2339746-47

Housing and Urban Development Corporation Ltd.

(A NAVRATNA CPSE)

Regional Office :

3rd Floor, Saphalyam, Palayam, Thiruvananthapuram - 695 034

Tel : 2339742-44, 2339746-47

E-mail : tro@hudco.org, hudcotro@gmail.com

CIN : L74899DL1970GO1005276, GST No : 32AAACH0632A1ZM

सं. हडको/टीआरओ/कार्यालय/किराया/2025

08/08/2025

विषय: हडको क्षेत्रीय कार्यालय के साफल्यम कॉम्प्लेक्स, पालयम, तिरुवनन्तपुरम स्थित कार्यालय क्षेत्र के एक भाग को किराए पर देने हेतु अभिरुचि/बोली आमंत्रण।

महोदय / महोदया,

1. हाउसिंग एंड अर्बन डेवलपमेंट कॉर्पोरेशन लिमिटेड (HUDCO) एक नवरत्न केंद्रीय सार्वजनिक क्षेत्र का उपक्रम (CPSE) है, जो भारत सरकार के आवासन और शहरी कार्य मंत्रालय के प्रशासनिक नियंत्रण में कार्य करता है। इसका मुख्य उद्देश्य बुनियादी ढांचे और अन्य परियोजनाओं के लिए वित्तीय सहायता प्रदान करना है, जो समाज के हर वर्ग की आवश्यकताओं को पूरा करती हैं।
2. HUDCO, तिरुवनन्तपुरम क्षेत्रीय कार्यालय, राज्य सरकार / केंद्र सरकार / राज्य और केंद्रीय सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों, जिनमें बैंक और बीमा कंपनियाँ शामिल हैं, से सीधे बोलियाँ / निविदाएँ आमंत्रित करना चाहता है, ताकि सपलायम कॉम्प्लेक्स, पलायम, तिरुवनन्तपुरम स्थित अपने कार्यालय क्षेत्र के एक भाग को किराए पर दिया जा सके। मौजूदा कार्यालय क्षेत्र के दो हिस्से किराए के लिए उपलब्ध हैं, अर्थात्: लगभग 3331 वर्ग फीट क्षेत्र चौथी/मेज़ानाइन मंजिल पर लगभग 3150 वर्ग फीट क्षेत्र तीसरी मंजिल पर इच्छुक बोलीदाता कृपया संलग्न प्रारूप में अपनी बोली / निविदा इन दोनों क्षेत्रों में से किसी एक या दोनों के लिए प्रस्तुत करें।
3. बोलियाँ डाक द्वारा या हमारे कार्यालय परिसर के रिसेप्शन पर सीधे जमा कराई जा सकती हैं।
4. सीलबंद लिफाफे में बोली जिसमें (क) संगठन की जानकारी (परिशिष्ट-1) और (ख) वित्तीय बोली (परिशिष्ट-2) सम्मिलित हों और एक ही सीलबंद लिफाफे में डालकर उस पर यह स्पष्ट रूप से लिखा हो: "HUDCO क्षेत्रीय कार्यालय क्षेत्र का एक भाग किराए पर देने हेतु बोली - सपलायम कॉम्प्लेक्स, पलायम, तिरुवनन्तपुरम" साथ ही उसमें आपके संगठन का नाम और पूरा पता होना चाहिए।

25/08/2025 4:17
818/25



A NAVRATNA CPSE

पंजीकृत कार्यालय : कोर 7 ए हडको भवन, भारत पर्यावास केन्द्र लोधी रोड, नई दिल्ली - 110003
दूरभाष : 011-24649610-23 फैक्स : (011) 24625308, आई एस ओ 9001:2015 प्रमाणित कम्पनी
वेबसाइट : www.hudco.org सी आई एन : L74899DL1970GO1005276, जी एस टी : 07AAACH0632A1ZF

Regd. Office : Core - 7 'A', HUDCO Bhavan, India Habitat Centre, Lodhi Road, New Delhi - 110 003

Tel : 011-24649610-23, Fax : 011-24625308, AN ISO 9001:2015 CERTIFIED COMPANY

website : www.hudco.org CIN : L74899DL1970GO1005276 GST : 07AAACH0632A1ZF

क्षेत्रीय प्रमुख
हडको क्षेत्रीय कार्यालय,
तीसरी मंजिल, साफल्यम कॉम्प्लेक्स,
पालयम, यूनिवर्सिटी पी ओ
तिरुवनंतपुरम-695034

इस प्रकार प्रस्ताव / निविदा हडको को अधिकतम 11/09/2025 तक दोपहर 3:00 बजे तक प्राप्त हो जानी चाहिए।

निविदाएँ सभी मामलों में पूर्ण होनी चाहिए और निर्दिष्ट तिथि व समय से पहले प्राप्त होनी चाहिए।

निर्धारित समय और तिथि के बाद प्राप्त अधूरी या विलंबित निविदाओं को अस्वीकृत कर दिया जाएगा। निविदाएँ 12/09/2025 को पूर्वाह्न 11:00 बजे खोली जाएंगी। बोलीदाताओं के प्रतिनिधि निविदा खोलने के समय उपस्थित हो सकते हैं।

नियम और शर्तें:

1. कार्यालय क्षेत्र प्रारंभिक रूप से 3 वर्षों की अवधि के लिए किराए पर दिया जाएगा, और आपसी सहमति के आधार पर आगे बढ़ाया जा सकता है।

सफल बोलीदाता के साथ विस्तृत नियम और शर्तों को सम्मिलित करते हुए किराया समझौता (Rental Agreement) किया जाएगा।

2. किरायेदार को हडको को TRIDA (जो भवन का मालिक है) द्वारा निर्धारित दरों के अनुसार रखरखाव शुल्क (maintenance charges) का भुगतान करना अनिवार्य होगा।

3. निवासियों / कंपनी / विभागों को समय-समय पर लागू होने वाले बिजली और जल खपत शुल्क का भी भुगतान करना होगा।

4. आरक्षित किराया दर ₹30.00 प्रति वर्ग फुट प्रति माह निर्धारित की गई है।

इससे कम बोली स्वीकार नहीं की जाएगी।

प्रति माह का किराया करों (taxes) को छोड़कर बताया जाना चाहिए (यानी, कर अलग से होंगे)।

5. किराया HUDCO के बैंक खाते में प्रत्येक माह की 5 तारीख या उससे पहले जमा किया जाना चाहिए।

यदि किरायेदार किराया भुगतान पर TDS कटौती करता है, तो उसे उचित TDS प्रमाण पत्र समयसीमा के भीतर जारी करना अनिवार्य होगा।

अन्यथा, TDS की राशि को किराए के रूप में हर महीने अतिरिक्त रूप से जमा करना होगा।

6. किराया समझौते पर हस्ताक्षर करते समय, 3 माह के किराए के बराबर ब्याज मुक्त अग्रिम किराया देय होगा। यह राशि पट्टा अवधि समाप्त होने पर और परिसर को शांतिपूर्ण रूप से HUDCO को अच्छी स्थिति में सौंपने के पश्चात, किसी भी बकाया राशि की कटौती के बाद, वापस कर दी जाएगी / रिफंड कर दी जाएगी।

7. निविदा खोलने की तिथि के बाद प्रस्ताव में कोई भी संशोधन स्वीकार नहीं किया जाएगा।

सुभाष कुमार 2-5-25
818125

8. प्राप्त निविदा की वैधता उसकी प्राप्ति की तिथि से 4 महीनों तक होगी।

9. किराए पर दिया गया स्थान केवल कार्यालय उपयोग के लिए ही उपयोग किया जा सकता है।

किरायेदार अर्थात् चयनित बोलीदाता को कोई उप-भाड़ा (sub-let), उप-लाइसेंस (sub-license) या उप-ठेका (sub-contract) देने अथवा संपत्ति से संबंधित किसी तीसरे पक्ष को पावर ऑफ अटॉर्नी प्रदान करने की अनुमति नहीं होगी।

10. चयनित बोलीदाता के साथ किया जाने वाला किराया समझौता, आवश्यकता अनुसार, अन्य नियमों और शर्तों को भी सम्मिलित कर सकता है।

11. निविदाएँ सभी पहलुओं में पूर्ण होनी चाहिए और सभी आवश्यकताओं को पूरा करना चाहिए, अन्यथा उन्हें किसी कारण बताए बिना और बिना किसी सूचना के अस्वीकार कर दिया जाएगा।

इसके अतिरिक्त, यदि किसी भी समय यह पाया गया कि बोलीदाता द्वारा दी गई जानकारी गलत है, तो बोलीदाता अयोग्य घोषित किया जाएगा।

12. निर्धारित प्रारूप (अनुलग्नक-1 एवं 2) में निविदाएँ उपरोक्त उल्लिखित समय सीमा के भीतर प्रस्तुत करना पूरी तरह बोलीदाता की जिम्मेदारी होगी।

हालांकि, यदि बोली निर्धारित समय सीमा तक प्राप्त नहीं होती है, तो उसे सीधे अस्वीकार कर दिया जाएगा और मूल्यांकन नहीं किया जाएगा।

डाक से देरी होने की स्थिति में HUDCO जिम्मेदार नहीं होगा।

13. बोली प्रस्तुत करने से पहले बोलीदाता को HUDCO की आवश्यकताओं को स्पष्ट रूप से समझ लेना चाहिए और यदि आवश्यक हो, तो कार्यालय परिसर का निरीक्षण भी कर सकते हैं।

बोलीदाता कार्यदिवसों में (सोमवार से शुक्रवार, सुबह 9:30 बजे से शाम 6:00 बजे तक) HUDCO क्षेत्रीय कार्यालय से संपर्क कर सकते हैं।

संपर्क व्यक्ति: श्री एस. श्याम कुमार, क्षेत्रीय प्रमुख – 9429898668 या श्री कार्तिकेयन एस, संयुक्त महाप्रबंधक (परियोजना) – 9446312365

14. HUDCO को यह अधिकार सुरक्षित है कि वह किसी भी या सभी निविदाओं को बिना कोई कारण बताए स्वीकार या अस्वीकार कर सकता है।

15. इस प्रस्ताव से उत्पन्न किसी भी प्रकार के विवाद की स्थिति में केवल तिरुवनंतपुरम न्याय क्षेत्र की अदालतों का अधिकार क्षेत्र मान्य होगा।

धन्यवाद,

भवदीय,

श्याम कुमार
8/8/2025

एस श्याम कुमार

क्षेत्रीय प्रमुख (प्रभारी)

अनुबंध-1
8/8/25

अनुबंध-1

तकनीकी बोली

1	कंपनी / संगठन का नाम	
2	स्थिति (सरकारी/केन्द्र सरकार/पीएसयू/बैंक/बीमा कंपनी)	
3	पता	
4	पैन और जीएसटी विवरण	
5	टेलीफोन ईमेल	
6	संपर्क व्यक्ति का नाम और फ़ोन/मोबाइल नंबर	
7	सीईओ/एचओडी का नाम और फ़ोन/मोबाइल नंबर	

(मुहर सहित हस्ताक्षर)

इपाम गु मा 12. 677
878125

अनुबंध -2

वित्तीय बोली

स्थान:- हडको क्षेत्रीय कार्यालय, साफल्यम कॉम्प्लेक्स, पालयम, तिरुवनंतपुरम-34

SI No.	Location	Area in SFT	Reserve Rent Rate per Sq.ft per month	Rent Quoted Per Month (excluding maintenance charges and GST)
1	चौथी मंजिल	3331	30.00 रुपये	
2	तीसरी मंजिल	3150	30.00 रुपये	

(मुहर सहित हस्ताक्षर)

हाउसिंग एण्ड अर्बन डेवलपमेंट कॉर्पोरेशन लिमिटेड

(एक नवरत्न सी पी एस ई)

क्षेत्रीय कार्यालय

तृतीय मंजिल, साफल्यम, पालयम, तिरुवनन्तपुरम - 695034

दूरभाष : (0471) 2339742-44, 2339746-47

Housing and Urban Development Corporation Ltd.

(A NAVRATNA CPSE)

Regional Office :

3rd Floor, Saphalyam, Palayam, Thiruvananthapuram - 695 034

Tel : 2339742-44, 2339746-47

E-mail : tro@hudco.org, hudcotro@gmail.com

CIN : L74899DL1970GO1005276, GST No : 32AAACH0632A1ZM

No. HUDCO/TRO/OFFICE/RENT/2025

08/08/2025

Sub:- Expression of Interest/Bid for Renting out of part of HUDCO Regional Office Space at Saphalyam Complex, Palayam, Thiruvananthapuram.

Sir / Madam,

1. Housing and Urban Development Corporation Limited (HUDCO) is a Navaratna CPSE under the Administrative control of Ministry of Housing and Urban Affairs, Government of India with the main objective of providing financial assistance for Infrastructure and other projects catering to the needs of every section of the Society.
2. HUDCO, Thiruvananthapuram Regional Office would like to invite Bids / Tenders directly from the **Departments of State Government / Central Government / State and Central Public Sector undertakings, including Banks and Insurance Companies** for renting out of part of its office space in Saphalyam Complex, Palayam, Thiruvananthapuram. Two portions of the existing office space is available for rent, viz., an area of 3331 sq ft. approx. in the fourth/mezzanine floor and an area of 3150 sq. ft. approx. in the third floor. Interested bidders may please submit their bid / tender in the enclosed format, for either or both the areas.
3. The bids may be sent by post or delivered at the Reception in our office premises.
4. The bids in sealed covers containing (a) Information about the organization-(Annexure-1) and (b) Financial Bid (Annexure-2) and finally placed in one sealed cover super scribing on top "Bid for Renting of part of HUDCO Regional Office space, Saphalyam Complex, Palayam, Thiruvananthapuram." with the name and full address of your organization should be sent to:

The Regional Chief,
HUDCO Regional Office,
3rd floor, Saphalyam Complex,
Palayam, University PO
Thiruvananthapuram-695034

so as to reach us latest by 11/09/2025 by 3.00 PM. Bids should be complete in all respects and should reach latest by the stipulated date and time.

Incomplete bid / bids received later than the stipulated date and time shall be summarily rejected. The bids will be opened on 12/09/2025 at 11.00 AM. Representative of bidders can participate in Tender opening.



A NAVRATNA CPSE

पंजीकृत कार्यालय : कोर 7 ए हडको भवन, भारत पर्यावास केन्द्र लोधी रोड, नई दिल्ली - 110003
दूरभाष : 011-24649610-23 फैक्स : (011) 24625308, आई एस ओ 9001:2015 प्रमाणित कम्पनी
वेबसाइट : www.hudco.org सी आई एन : L74899DL1970GO1005276, जी एस टी : 07AAACH0632A1ZF

Regd. Office : Core - 7 'A', HUDCO Bhavan, India Habitat Centre, Lodhi Road, New Delhi - 110 003

Tel : 011-24649610-23, Fax : 011-24625308, AN ISO 9001:2015 CERTIFIED COMPANY

website : www.hudco.org CIN : L74899DL1970GO1005276 GST : 07AAACH0632A1ZF

Building Assets for Viksit Bharat

Terms and Conditions:-

1. The office space is offered for rent for a period of 3 years initially and renewable further on mutually agreed terms. Rental agreement shall be executed with the successful bidder incorporating the detailed terms and conditions.
2. The tenant shall be liable to pay maintenance charges to HUDCO, at the rates fixed by TRIDA (Lessor of the premises).
3. The Occupants / Company / Departments shall also pay the electricity and water consumption charges, as applicable, from time to time.
4. Reserve Rental Rate is fixed at Rs 30.00/sq.ft. per month. Bid below the Reserve Rental Rate will not be considered. Per month Rent quoted shall be exclusive of taxes.
5. The rent should be transferred to HUDCO's Bank account on or before 5th of succeeding month. In case the tenant deducts TDS on rental payments, they should remit TDS and issue proper TDS certificate against TDS deduction made within the stipulated period, otherwise the amount of TDS should be paid as rental charges every month.
6. An interest free Rental advance equivalent to 3 months' rent shall be payable at the time of executing rental agreement, which shall be returned/refunded after expiry of the Lease Period and upon handing over the peaceful possession of Premises in good condition to HUDCO, after deduction of any amount due.
7. Any modification in offer after the opening date will not be considered.
8. The validity of the bid will be for 4 months from the date of receipt of the bids.
9. The space let out should be used only for office purpose. The tenant i.e., the selected bidder shall not be allowed to sub-let, sub-license or sub-contract the property or grant Power of Attorney to any third party in relation to the property.
10. The Rental agreement with the selected bidder shall contain other terms and conditions as may be necessary.
11. Bids should be complete in all respects and should fulfill all requirements or else it is liable to be rejected without assigning any reason and any communication. In addition, the bidder will be disqualified, if at any point it is found that information provided by them is incorrect.
12. Submission of the bids in the prescribed pro-forma (Annexure-I & 2) within the above stated period shall be the responsibility of the bidder. However, the bids are liable to be rejected outright and shall not be evaluated if the bidder fails to meet the deadline. HUDCO will not be responsible for postal delay, if any.
13. Bidder, before submitting bids, should clearly understand HUDCO's requirements and can also inspect the office premises, if required. The bidders may contact HUDCO Regional

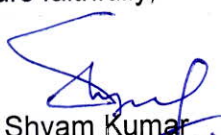


Office during working days (Monday to Friday between 9.30 AM to 6.00 PM). Contact persons - Shri S Shyam Kumar, Regional Chief -9429898668 or Shri Karthikeyan S, Jt.GM (Projects)-9446312365.

14. HUDCO reserves the right to accept or reject any or all of the bids without assigning any reason.
15. All matter of dispute arising out of above proposal, shall be subject to courts of Thiruvananthapuram jurisdiction only.

Thanking you,

Yours faithfully,

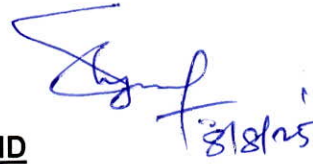

S Shyam Kumar
Regional Chief (i/c)

8/8/25

ANNEXURE-I**TECHNICAL BID**

1	Name of the Company / Organization	
2	Status (Govt. / Central Govt. / PSU / Bank/Insurance company)	
3	Address	
4	PAN & GST details	
5	Telephone E-mail	
6	Name and Phone / Mobile number of the contact person	
7	Name and Phone / Mobile number of the CEO / HOD	

(Signature with seal)


ANNEXURE-2**FINANCIAL BID**

Location:- HUDCO Regional Office, Saphalyam Complex, Palayam, Thiruvananthapuram-
34

SI No.	Location	Area in SFT	Reserve Rent Rate per Sq.ft per month	Rent Quoted Per Month (excluding maintenance charges and GST)
1	Fourth floor	3331	Rs 30.00	
2	Third floor	3150	Rs 30.00	

(Signature with seal)